

Getting Started طريقة الاستخدام

البحث المتقدم يسمح لك باختيار أكثر من حقل للبحث، مثلا عنوان المقال في السطر الاول ثم اسم المؤلف، اسم المجلة كلمات وصفية في الاسطر التالية، أو التاريخ لتضييق مجال البحث.

استخدم مربع البحث السريع في النافذة الرئيسية للبرنامج للوصول السريع الى المصادر التي تبحث عنها.

لمزيد من المعلومات حول استخدام LanTEAL2.0 يمكنك الذهاب الى صفحة Help داخل البرنامج

البحث السريع Quick Search

- اكتب أي كلمة في شريط البحث (اسم المؤلف، الموضوع، الموقع، أو السنة.... الخ)
- انقر مربع Find it.

التصفح Browse:

- انقر صفحة Journals A-Z في أعلى النافذة الرئيسية.
- اختر حرف معين لعرض كل المجالات التي تبدأ بهذا الحرف ضمن مجموعة الدليل.
- اختر اسم مجلة لعرض اصدارات السنوات المتوفرة منها.
- اختر سنة معينة لعرض المجلات المتوفرة والاعداد الصادرة.
- اختر اي مجلد وثم أي مقال ستظهر صفحة المقال فيها معلومات عن المؤلف والخالصة ولرؤية النص الكامل انقر على رابط [Full-text Article in PDF](#).

التجوال خلال البرنامج Navigation:

- انقر عناوين الصفحات في أعلى النافذة الرئيسية، او في أسفل النافذة للتجوال بين صفحات البرنامج.
- يمكنك العودة الى الصفحات السابقة من خلال شريط في أعلى يسار النافذة تحت شريط العنوان حيث يعطي عناوين كل الصفحات التي استعرضتها قبل الصفحة الحالية.
- استخدم مربعات الأسهم والعودة للعودة للصفحة السابقة.



تضييق مجال البحث من خلال تحديد التاريخ Date

- اطبع مدى سنوات البحث المطلوبة في مربعي السنين من والى ابتداءً من السنة الأقدم.
- معظم المجالات المخزونة في البرنامج تقع ضمن سنوات 1993 – 2006
- اذا حددت سنة البحث الاولى From ولم تحدد السنة الأخيرة للبحث To، ستظهر لك كل المجالات من السنة الاولى للبحث لغاية آخر تاريخ ضمن المجموعة.

تحديد البحث باسم مجلات معينة Certain Journals

- عند قائمة Select Journals to Search توجد قائمة Available الى اليسار فيها اسماء المجالات المتوفرة
- انقر مرتين على اسم المجلة التي تريد البحث عنها أو انقر مربع Add/Remove لإضافة اسم المجلة الى قائمة selected على الجانب الأيمن من الصفحة.
- اذا لم تضع اسم اي مجلة في قائمة selected وتركت الجانب الأيمن من المربع فارغ، فان البحث سيشمل كل المجالات في برنامج LanTEAL 2.0.

خيارات اخرى Other Options

- استخدم عبارات الربط والأقواس والرموز العشوائية معا في مربع البحث.

SELECT JOURNALS TO SEARCH:

Enter journal name

Available:

- African Crop Science Journal
- African Farming and Food Processing
- Agricultural and Forest Meteorology
- Agricultural Economics
- Agricultural Engineers
- Agricultural Systems
- Agricultural Water Management
- Agriculture et Développement

Selected:

ALL JOURNALS (default)

Add >

< Remove

- اطبع أي كلمة بحث او عدة كلمات، مثل مصطلح الموضوع، كل أو جزء من اسم المؤلف، عنوان المقال، عنوان المجلة، الموقع او السنة.
- انقر مربع Find it.
- ستظهر امامك صفحة نتائج البحث Search Results فيها قائمة اسماء المصادر .
- لتوسيع البحث او البحث عن أكثر من مصطلح، يمكنك استخدام كلمات الربط التفضيلية مثل and, or, not و مفاتيح مثل " " للجمع بين مصطلحين للبحث.
- للبحث في مجال معين من المعرفة انقر رابط [Advanced Search](#) الموجود تحت مربع Find it انظر الصفحة التالية.

في حالة عدم وجود أي نتيجة للبحث ستظهر عبارة "your search did not return any results".

انقر رابط [search tips](#) لإعطائك مقترحات للبحث، او انقر رابط [Refine Search](#) للعودة الى نافذة البحث.

ادناه بعض أمثلة للبحث عن المصطلحات يمكنك استخدامها

Cassava	كلمة بحث
2004	عدد
Y2K	اي جمع بين الحروف والأرقام
"rural development"	عبارة
Wheat and rice Pest or disease Livestock not feed	عبارات الربط and, or, not
wheat or rice) not) disease	جمع أكثر من عبارة ربط
*Agriculture Wom?n	استخدم رموز تدل على أكثر من حرف

5. كيف أبحث عن مصطلح معين؟
ببساطة ضع اقواس اقتباس حول المصطلح " " . مثال
"integrated pest management" سوف يبحث عن كل
الملفات التي تحوي هذا التعبير كاملاً. اذا بحثت عن هذه
الكلمات بدون اقواس اقتباس فستظهر لك كل الملفات التي
تحتوي كل هذه الكلمات منفصلة اينما ترد في الملف وليس
كتعبير واحد.
6. ماذا تعني الحروف AND, OR, NOT في البحث المتقدم؟
هذه رموز ربط تفضيلية، تسمح لك بالجمع بين اكثر من
مصطلح بحث لطلب بحث معقد من قاعدة البيانات. And هو
الرمز الأساسي في المجموعة والذي يعني ان قاعدة البيانات
ستعطي كل الملفات التي تحتوي كل المصطلحات التي وردت
في مصطلح البحث. لمعلومات أكثر انظر مقطع **Combine Search Terms** في ملف المساعد في البرنامج.
7. بعض المجلات لا تظهر الأعداد منفصلة بل كمجلد واحد
كامل، كيف أصل الى المقال المطلوب؟
بعض محتويات البرنامج كانت اصلا ملفات خزنت عن طريق
المسح الضوئي ليست ملفات PDF لذا لم يمكن الجمع بينها في
ملف واحد . اما برنامج LanTEEAL 2.0 فيعمل مع ملفات
PDF فقط، لذا كان علينا الجمع بين عدة صفحات مسحت
ضوئياً في ملف PDF واحد. فقط عدد قليل من المجلات خزنت
كل ملفاتها بملف واحد منفصل.
8. هل أستطيع استخدام برنامج LanTEEAL2.0 على شبكة
الانترنت؟
يمنع منعاً باتاً الدخول الى البرنامج عن طريق شبكة
الانترنت. مخالفة هذه التعليمات ستكون لها عواقب وخيمة
على مشروع LanTEEAL وستضر بالجهود المستقبلية له.
9. ماذا أفعل اذا حدث خطأ عند استخدام البرنامج؟
البرنامج هو اصدار جديد تماماً. اذا وجدت شيئاً غريباً في
البرنامج او توقف فجأة عن العمل يرجى اعلام موظف المكتبة
او مدير المكتبة فوراً. اخبرهم بالضبط ماالذي حدث وتسبب
بالخطأ.

1. كيف أعرض المقال؟
اذا كنت تتصفح البرنامج، انتقل الى صفحة المجلات، العدد
والمقال الذي تريده. انقر رابط المقال فستظهر لك كل
المعلومات عن المقال. انقر رابط النص الكامل للمقال "Full-
Text Article in PDF" ليفتح لك الملف تحت برنامج
Adobe Reader.
اذا كنت في صفحة البحث وحصلت على قائمة نتائج البحث،
يمكنك عرض المقال بتأشيرته ثم النقر على رابط Full-
Text Article in PDF في أسفل خلاصة المقال. أو يمكنك عرض
صفحة معلومات المقال أولاً ثم النقر على رابط النص الكامل
للمقال عند أعلى يمين الشاشة.
2. كيف أجد مقال معين؟ وقد سبق وأن وجدت مواقع عناوين المقال.
اذهب الى صفحة **Advanced Search**، أدخل اسم المؤلف
او عنوان المقال او أي معلومات اولية عن المقال. اختر
الوصف المناسب من القائمة التي على اليمين للمعلومة التي
حددتها كأن تكون أسم المؤلف أو عنوان المقال، ثم انقر
رابط **أبحث Search**.
3. كيف أبحث عندما تكون لدي عدة تصاريح للكلمة اريد البحث
عنها مثل مزرعة، مزارعين أو الزراعة في السودان؟
برنامج LanTEEAL 2.0 يستطيع البحث ألياً عن كل تصاريح
الكلمات.
4. لماذا لا أستطيع البحث عن طريق كتابة الكلمات المطلوبة
الواحدة بعد الأخرى؟ اذا كتبت **Cassava Farms** سوية لا
أحصل على نتائج بحث.
لإجراء بحث متعدد الكلمات سواء من البحث السريع او من
صفحة البحث المتقدم، يجب أن تستخدم رمز تفضيلي بين الكلمات
مثل **Farms and Cassava** لكي تحصل على نتائج. للحصول
على معلومات أكثر، انظر موضوع **Combine Search Terms**
في صفحة المساعد داخل البرنامج.

- برنامج LanTEEAL 2.0 يوفر لك امكانية تأشير قوائم المصادر التي
حصلت عليها وحفظ العناوين المؤشرة.
- لتأشير عناوين المصادر وحفظها يجب أن تكون في صفحة
نتائج البحث.
 - لتأشير اسم معين من القائمة انقر على مربع الاختيار الواقع
بجانب الاسم.
 - لإختيار كل القائمة انقر رابط **Select All** الموجود فوق اسماء
المصادر ولإلغاء اختيار كل القائمة انقر على رابط **Deselect All**.
 - برنامج LanTEEAL2.0 سوف يذكرك أي عنوان قمت بتأشيرته
عند خروجك من تلك الصفحة وتنتقلك بين عدة صفحات من
نتائج البحث.
 - عند الانتهاء من اختيار كل نتائج البحث المطلوبة، انقر رابط
Save Selected Results الموجود في أعلى يمين الصفحة.
سيظهر مربع حوار. احفظ نتائج البحث في ملف نصي **Text File**.
 - لطبع العناوين المؤشرة للحفظ انقر رابط **Print Selected Results**.

45%

4. **Determinants of cassava distribution in Nigeria**
Ugwu-B-O. Nweke-F-I, *Agriculture, Ecosystems & Environment*, 1996, 60 (2-3), pages
139-156

Smallholder farmers in Nigeria cultivate numerous staple crops, field area, minor field area and farmers' ordinal crop rank. To delineate its appraisal technique was employed to interview farmers from randomly selected villages across Nigeria important determinant, but only on a farmers' ordinal crop rank basis. In general,

Full-text Article in PDF